



ESPRIX Swiss Award for Excellence 2024

Leitfaden für Bewerber

ESPRIX Excellence Suisse
Scheuchzerstrasse 126
8006 Zürich ZH
Telefon: +41 44 281 00 13
E-Mail: excellence@esprix.ch
Website: www.esprix.ch

Inhaltsverzeichnis

1.	Zweck des Leitfadens	1
2.	Für wen eignet sich der «ESPRIX Swiss Award for Excellence»?	1
3.	Leistungen von ESPRIX Excellence Suisse	1
4.	Weitere Dokumente	2
5.	Wichtige Termine (Klassisches Vorgehen)	2
6.	Anmeldung und Angebot	3
7.	Der «ESPRIX Swiss Award for Excellence» Assessment-Prozess	3
7.1.	Bewerbung erstellen	3
7.2.	Besuch vor Ort planen und vorbereiten	3
7.3.	Besuch vor Ort durchführen	4
7.4.	Bericht, ESPRIX-Auszeichnung und EFQM-Anerkennung	4
8.	Kosten	5
8.1.	Kosten für Teilnahme	5
8.2.	Kosten für Verpflegung und Übernachtung	6
8.3.	Weitere Kosten für zusätzliche Leistung am ESPRIX Forum 2024	6
9.	Besprechung des Berichts	6
10.	Hilfreiche Hinweise	7

1. Zweck des Leitfadens

Dieser Leitfaden wurde entwickelt, um Organisationen optimal auf eine Teilnahme am «ESPRIX Swiss Award for Excellence» vorzubereiten. Er beinhaltet eine Kurzbeschreibung der zu durchlaufenden Schritte und die Unterstützung, die ESPRIX Excellence Suisse dazu anbietet.

2. Für wen eignet sich der «ESPRIX Swiss Award for Excellence»?

Jede Organisation oder Unternehmenseinheit kann sich, unabhängig von Standort, Grösse oder Branche, jederzeit bewerben. Das typische Profil eines Bewerbers präsentiert sich wie folgt:

- Die relevanten Ergebnisse der Organisation haben sich in den letzten Jahren kontinuierlich verbessert oder sind auf hohem Niveau stabil.
- Vergleiche mit externen Organisationen liegen vor, die eigene Leistungsfähigkeit kann verlässlich eingeschätzt werden.
- Geschäftsrelevante Prozesse sind definiert und in der gesamten Organisation eingeführt. Sie werden regelmässig überprüft und bei Bedarf verbessert.
- Ein «Recognised by EFQM»-Assessment wurde durchgeführt, aus welchem eine Anerkennung mit 4 oder mehr Sternen resultierte.

3. Leistungen von ESPRIX Excellence Suisse

Im Rahmen des «ESPRIX Swiss Award for Excellence» Prozesses werden durch ESPRIX Excellence Suisse folgende Leistungen erbracht:

- Vorgespräch (telefonisch),
- Orientierungstreffen im Vorfeld des Besuchs vor Ort beim Bewerber,
- Planung und Vorbereitung des Besuchs vor Ort mit dem Bewerber,
- Durchführung des Besuchs vor Ort (Eröffnungsgespräch, Interviews, Konsenstreffen der Assessoren und Schlussgespräch),
- Verfassen des Berichts mit Beurteilung und Bewertung der Organisation auf Basis des EFQM Modells durch die ESPRIX Award Assessoren,
- Prüfung des Berichts und Entscheid durch die ESPRIX Jury,
- dem Reifegrad entsprechende ESPRIX-Auszeichnung am ESPRIX Forum mit Preisverleihung.

Der «ESPRIX Swiss Award for Excellence» ist Teil des EFQM-Anerkennungsprogramms (EFQM Recognition Scheme).

Falls eine Organisation 300 oder mehr Punkte erreicht, beantragt ESPRIX als EFQM Certified Recognition Organisation bei der EFQM die Anerkennungsurkunde auf Stufe 3 für den erreichten Reifegrad (Recognised by EFQM mit 3, 4, 5, 6 oder 7 Sternen).

Zusätzlich zur ESPRIX-Auszeichnung gemäss Entscheid der ESPRIX-Jury erhalten Sie

- ein offizielles Zertifikat «Recognised by EFQM» sowie
- ein offizielles Logo «Recognised by EFQM», welches Sie während drei Jahren in Ihrer Kommunikation verwenden dürfen und
- einen Eintrag in der EFQM Datenbank.

Des Weiteren wird der Erfolg der Organisation auf den Webseiten der EFQM und von ESPRIX Excellence Suisse publiziert. Ausserdem wird im Newsletter bzw. im Blog von ESPRIX Excellence Suisse darüber berichtet.

4. Weitere Dokumente

Ergänzend zum Leitfaden steht Ihnen auf <https://www.esprix.ch/> ein Anmeldeformular zum Download zur Verfügung. Eine Vorlage für das Erstellen der Bewerbung kann bei der ESPRIX Geschäftsstelle angefordert werden.

Kontaktdaten: ESPRIX Excellence Suisse
Scheuchzerstrasse 126
8006 Zürich ZH
Tel. 044 281 00 13
excellence@esprix.ch
www.esprix.ch

Sie können mit uns Kontakt aufnehmen und uns Ihr Anliegen mitteilen. Wir unterstützen Sie gerne.

5. Wichtige Termine (Klassisches Vorgehen)

- Teilnahme bei ESPRIX anmelden bis 30.11.2023
- Angebot von ESPRIX erhalten und bestätigen bis 15.12.2023
- Bewerbung bei ESPRIX einreichen bis 31.12.2023
- Orientierungstreffen beim Bewerber vor Ort (1/2 Tag) **8. Februar 2024** (nachmittags)
- Besuch beim Bewerber vor Ort **4. bis 8. März 2024**
mit Eröffnungsgespräch, Interview mit der Geschäftsleitung, Interviews mit Führungspersonen und Mitarbeitenden (4.-6.3.2024), Konsenstreffen (nur ESPRIX Award Assessoren) (7.-8.3.2024) und Schlussgespräch mit der Geschäftsleitung (8.3.2024, nachmittags)
- Entscheid der ESPRIX Jury über die Rangierung der Bewerber in der Woche vom 1. April 2024
- Besprechung von Bericht optional
- ESPRIX Forum 2024 mit Verleihung der Auszeichnungen **23. April 2024** (16:00 bis 22:00 Uhr)

6. Anmeldung und Angebot

Füllen Sie die Anmeldung aus und geben Sie darin Informationen zu Kontakten, zur Organisation und zur gewünschten Organisationsbezeichnung (für ESPRIX-Auszeichnung und für EFQM-Anerkennung) an.

Auf Basis Ihrer Angaben senden wir Ihnen ein verbindliches Angebot zu.

Die Rücksendung des unterzeichneten Angebotes gilt als verbindliche Zusage für die Teilnahme am «ESPRIX Swiss Award for Excellence 2024».

7. Der «ESPRIX Swiss Award for Excellence» Assessment-Prozess

Der «ESPRIX Swiss Award for Excellence» Assessment-Prozess gliedert sich - aus Sicht des Bewerbers - in sieben Schritte:

- Bewerbung erstellen
- Besuch vor Ort planen
- Besuch vor Ort vorbereiten
- Besuch vor Ort durchführen
- Bericht und Recognised by EFQM-Anerkennung gemäss erreichter Punktzahl erhalten
- Am ESPRIX Forum 2024 mit Verleihung der Auszeichnungen teilnehmen, ESPRIX-Auszeichnung gemäss Entscheid der ESPRIX Jury erhalten und Erfolg feiern
- Erkenntnisse nutzen, Potenziale priorisieren, Massnahmen durchführen und so Leistungsfähigkeit und Veränderungsvermögen der Organisation zu Gunsten aller Anspruchsgruppen weiter verbessern.

7.1. Bewerbung erstellen

Die Bewerbung, in Bezug auf Struktur und Inhalt identisch zu einer «Recognised by EFQM»-Bewerbung, muss gemäss den Vorgaben der ESPRIX Geschäftsstelle erstellt werden. Gerne helfen wir Ihnen bei diesbezüglichen Fragen weiter.

Bis Ende Dezember 2023 sollten die Bewerbungsunterlagen bei der Geschäftsstelle eintreffen, damit das mit der Durchführung beauftragte ESPRIX Award Assessment-Team die notwendigen Vorbereitungsarbeiten leisten kann.

7.2. Besuch vor Ort planen und vorbereiten

Der ESPRIX Award Assessment Team Leader plant mit Ihnen den Besuch vor Ort (Zeitplan, Themen, betroffene Mitarbeitende, Zugriffsrechte der Assessoren auf Dokumente und Unterlagen usw.).

Im Rahmen der Vorbereitung kann es vorkommen, dass der ESPRIX Award Assessment Team Leader von Ihnen zusätzliche Dokumente einfordert, die Ihre Bewerbung ergänzen.

Die Vorbereitungsarbeiten werden von den ESPRIX Award Assessoren erst individuell durchgeführt. Die dabei gewonnenen Erkenntnisse werden anschliessend im ESPRIX Award Assessment-Team ausgetauscht sowie konsolidiert und mit dem Bewerber beim Orientierungstreffen validiert. So werden die notwendigen Voraussetzungen für eine effektive und effiziente Planung und Vorbereitung des Besuchs vor Ort geschaffen.

7.3. Besuch vor Ort durchführen

ESPRIX Award Assessoren sind erfahrene Führungskräfte und ausgewiesene Experten mit starkem Praxisbezug. Sie verfügen über eine mehrjährige Erfahrung als Assessoren am ESPRIX Swiss Award for Excellence. ESPRIX Award Assessoren sind am EFQM Modell ausgebildet, von der EFQM zertifiziert und mit Ihrer Branche bzw. branchenähnlichen Organisationen vertraut.

Ihr Einverständnis mit den vorgesehenen Assessoren wird bis Mitte Januar 2024 eingeholt. Sollten Interessenkonflikte vorliegen, werden diese einvernehmlich gelöst.

Die ESPRIX Award Assessoren treffen in der Regel am Vorabend des Besuchs vor Ort ein und treffen gemeinsam die letzten Vorbereitungsarbeiten. Der Besuch vor Ort selbst beginnt mit dem Eröffnungsgespräch und dem Interview mit Ihrer Geschäftsleitung.

Während des Besuchs vor Ort interagieren Mitarbeitende aller Ebenen Ihrer Organisation mit dem ESPRIX Award Assessment-Team (Interviews, Präsentationen, Rundgänge). Die jeweiligen Sequenzen wurden im Rahmen der Besuchsplanung mit Ihnen besprochen und vereinbart. Stellen Sie bitte sicher, dass die beteiligten Personen wie vorgesehen zur Verfügung stehen.

Es ist der Moment der Wahrheit, in dem Sie Eindrücke für die Assessoren schaffen und ihnen materielle und immaterielle Nachweise für die in Ihrer Bewerbung gemachten Aussagen liefern.

Nach dem letzten Interview werden sich die ESPRIX Award Assessoren im Konsenstreffen abstimmen und die wichtigsten Erkenntnisse (Stärken und Verbesserungspotenziale) für die Schlussbesprechung vorbereiten. Der Reifegrad Ihrer Organisation wird unter Verwendung des EFQM Kriterienmodells und der RADAR-Logik beurteilt und bewertet.

Im Schlussgespräch wird das ESPRIX Award Assessment-Team Ihnen seine wichtigsten Erkenntnisse mitteilen und kurz einige relevanten Stärken und Verbesserungspotenziale aufzeigen.

Über die gewonnene ESPRIX-Auszeichnung (Award, Preis oder Urkunde) wie auch über die erreichte Stufe der Recognised by EFQM-Anerkennung werden Sie nach Entscheid der ESPRIX Jury informiert.

7.4. Bericht, ESPRIX-Auszeichnung und EFQM-Anerkennung

Nach dem Besuch vor Ort stellt das ESPRIX Award Assessment-Team den schriftlichen Bericht fertig und reicht ihn nach einer Qualitätskontrolle durch einen erfahrenen, nicht beteiligten ESPRIX Senior Assessor bei der Geschäftsstelle von ESPRIX Excellence Suisse zu Händen der ESPRIX Jury ein.

Der Bericht besteht aus:

- einer Einleitung
- einer Zusammenfassung der Schlüsselerkenntnisse
- Stärken und Verbesserungsbereichen in Bezug auf die Kriterien und Teilkriterien des EFQM Modells
- einer Bewertung des Reifegrades Ihrer Organisation auf Basis der RADAR-Bewertungsmethodik

Der Bericht des ESPRIX Award Assessment-Teams ist eine wichtige Grundlage für den Entscheid der ESPRIX-Jury. Im Anschluss an die Sitzung der ESPRIX Jury werden Sie von der ESPRIX Geschäftsstelle über das erreichte Ergebnis informiert.

Die gewonnene ESPRIX-Auszeichnung erhalten Sie anlässlich des ESPRIX Forums mit Preisverleihung. Gleichzeitig erhalten Sie das von der EFQM ausgefertigte «Recognised by EFQM»-Zertifikat als PDF-Datei sowie Logos, die Sie für Werbezwecke verwenden können.

Des Weiteren sendet Ihnen die ESPRIX Geschäftsstelle einen Link zu einer Online-Zufriedenheitsumfrage, die Sie bitte ausfüllen.

Bei Bedarf steht Ihnen der ESPRIX Award Assessment Team Leader für eine Besprechung des Berichts und die persönliche Übergabe des EFQM-Zertifikats zur Verfügung.

Die von Ihnen gewonnene ESPRIX-Auszeichnung sowie die erreichte EFQM-Anerkennung wird von ESPRIX Excellence Suisse auf der Webseite sowie im Newsletter bzw. im Blog publiziert.

8. Kosten

8.1. Kosten für Teilnahme

Die Gebühr für die Teilnahme am ESPRIX Swiss Award for Excellence 2024 variiert nach Anzahl der Mitarbeitenden der Organisation, Anzahl der strategischen Geschäftseinheiten und Anzahl der Standorte.

1 bis 50 Mitarbeitende	CHF 20'000 * (exkl. 7.7% MwSt.)
51 bis 250 Mitarbeitende	CHF 25'000 * (exkl. 7.7% MwSt.)
Mehr als 250 Mitarbeitende	CHF 30'000 * (exkl. 7.7% MwSt.)

* Standardgebühr für jeweils 1 strategische Geschäftseinheit und 1 Standort

Die hierfür zu erbringenden Leistungen sind unter «3. Leistungen von ESPRIX Excellence Suisse» aufgeführt.

Die Kosten für die ESPRIX-Auszeichnung und die EFQM-Anerkennungsurkunde sind in der Teilnahmegebühr inbegriffen.

Auf Basis Ihrer Angaben erhalten Sie ein verbindliches Angebot.

Die Rechnung wird am 3. Januar 2024 verschickt.

8.2. Kosten für Verpflegung und Übernachtung

Neben der Gebühr für die Teilnahme fallen beim Besuch vor Ort zusätzliche Kosten für Verpflegung und allfällige Übernachtungen der unabhängig und ehrenamtlich arbeitenden ESPRIX Award Assessoren an.

Bei einer mittelgrossen Organisation dauert der Besuch vor Ort fünf Tage. Es kommen in der Regel fünf Assessoren zum Einsatz. Bei mehreren Standorten kann sich die erforderliche Anzahl auf sieben Assessoren erhöhen.

Die Organisation von Verpflegung und Übernachtung sowie die Übernahme dieser Kosten obliegt dem Bewerber.

8.3. Weitere Kosten für zusätzliche Leistung am ESPRIX Forum 2024

Falls die Organisation von der ESPRIX Jury als Finalist, Preisträger oder Awardgewinner ausgezeichnet wird, sind nachstehende Leistungen inbegriffen:

- Teilnahme von zwölf Personen am ESPRIX Forum mit Verleihung der Auszeichnungen vom 23. April 2024 (16:00 bis 22:00 Uhr) in der Giesserei Oerlikon in Zürich
- Award-Trophäe, Preis-Plakette oder Finalisten-Urkunde, je nach Entscheid der ESPRIX-Jury

Kosten für zusätzliche Leistungen am ESPRIX Forum mit Verleihung der Auszeichnungen vom 23. April 2024 sind wie folgt:

- Zusätzliche Eintritte für weitere am ESPRIX Forum 2024 vom 23. April 2024 teilnehmende Personen: CHF 180 pro Person
- Filmrechte am Portrait Ihrer Organisation: CHF 1'600

9. Besprechung des Berichts

Eine Besprechung des Berichtes mit dem ESPRIX Award Assessment Team Leader ist auf Anfrage des Bewerbers bei der ESPRIX Geschäftsstelle möglich.

Die Kosten hierfür betragen CHF 1'250.– (exkl. 7.7% MwSt.).

10. Hilfreiche Hinweise

- Planen Sie den Besuch vor Ort frühzeitig.
- Pflegen Sie auch im Vorfeld des Assessments einen regelmässigen Austausch mit dem ESPRIX Award Assessment Team Leader.
- Informieren Sie Ihre Mitarbeitenden rechtzeitig darüber, wie ein Assessment generell und wie der Besuch vor Ort abläuft.
- Stellen Sie sicher, dass Sie während des Besuchs vor Ort Zugriff auf alle relevanten Unterlagen haben und dass Sie den ESPRIX Award Assessoren relevante Zusammenhänge erklären können.
- Informieren Sie den ESPRIX Award Assessment Team Leader (und wenn nötig auch die ESPRIX Geschäftsstelle) rechtzeitig über allfällige Bedenken.

Für weitere Auskünfte stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

ESPRIX Excellence Suisse

Zürich, 01.09.2023